

TIROCINIO CURRICULARE

Azienda/Ente (ragione sociale e CF-partita iva):	Associazione Culturale VIEW Conference
Progetto formativo: Obiettivi, descrizione attività	L'ente si occupa dell'organizzazione e della gestione dell'evento internazionale a cadenza annuale VIEW Conference e VIEWFest
Area/Settore di inserimento tirocinio: (facoltativo)	Organizzazione di eventi, promozione
Formazione richiesta: Specificare corso di studi	DAMS, Scienze della comunicazione, Cam, Comunicazione e culture dei media
Requisiti richiesti: <ul style="list-style-type: none"> • conoscenze linguistiche; • conoscenze informatiche; • altro 	<p>Conoscenza della lingua inglese</p> <p>Conoscenza delle piattaforme Social (Facebook, Instagram, Twitter, Tik Tok...) che saranno usate per la promozione dei contenuti dell'evento</p> <p>Conoscenza anche base di programmi di grafica</p>
Data inizio indicativa del rapporto:	da concordare
Durata tirocinio: (in mesi)	In base alla durata prevista dal curriculum dei tirocinanti
Orario indicativo: (ammesse non più di 40 ore settimanali)	Dal lunedì al venerdì 9:00-13:00 14:00-18:00
Luogo di svolgimento: (sede, filiale)	Corso Marconi 38, 10125, Torino
Disponibilità a trasferte:	No
Indennità di partecipazione mensile:	No
Altre facilitazioni previste: (buoni pasto, ...)	No
Data di fine pubblicazione dell'annuncio:	31/12/2024
Email per inoltro dei curricula:	info@viewconference.it

L'azienda svolgerà una prima selezione sulla base dei curricula. I candidati prescelti saranno chiamati ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento. I CFU universitari sono soggetti alla approvazione dei consigli di corso di laurea previa valutazione della congruenza e sulla base della documentazione presentata.