

TIROCINIO CURRICULARE

Azienda/Ente (ragione sociale e CF-partita iva):	AGM SOLUTIONS SRL
Progetto formativo: Obiettivi, descrizione attività	Il tirocinio sarà in area risorse umane. In particolare, il tirocinante si occuperà di selezione e recruitment: analisi e valutazione dei job profiles, lavoro su canali di reclutamento, aggiornamento profili e candidature, aggiornamento db interno, screening dei cv, contatto con i candidati, per interviste telefoniche, affiancamento nelle interviste di selezione, stesura report, accoglienza candidati in azienda, attività di archivio. Si potrà partecipare a eventi\ fiere di settore, si parteciperà a formazione e selezione per scuole e università, contatto con esse per organizzare le attività di selezione.
Area/Settore di inserimento tirocinio: (facoltativo)	HR
Formazione richiesta: Specificare corso di studi	Scuola Scienze Umanistiche
Requisiti richiesti: <ul style="list-style-type: none"> • conoscenze linguistiche; • conoscenze informatiche; • altro 	Disponibilità all'apprendimento Conoscenza base it Doti comunicative Flessibilità Problem solving ITALIANO e preferibile inglese
Data inizio indicativa del rapporto:	da aprile 2024 in poi
Durata tirocinio: (in mesi)	150 ore
Orario indicativo: (ammesse non più di 40 ore settimanali)	PART TIME 20 ORE FULL TIME 40 ORE
Luogo di svolgimento: (sede, filiale)	TORINO. CORSO SVIZZERA 189
Disponibilità a trasferte:	SOLO PER EVENTI
Indennità di partecipazione mensile:	NO
Altre facilitazioni previste: (buoni pasto, ...)	
Data di fine pubblicazione dell'annuncio:	31/07/2024
Email per inoltro dei curricula:	VALENTINA.ROSSI@AGMSOLUTIONS.NET carolina.romano@agmsolutions.net

L'azienda svolgerà una prima selezione sulla base dei curricula. I candidati prescelti saranno chiamati ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento. I CFU universitari sono soggetti alla approvazione dei consigli di corso di laurea previa valutazione della congruenza e sulla base della documentazione presentata.